

नेपाल पर्यटन तथा होटल व्यवस्थापन प्रतिष्ठान प्राविधिक सेवा, लाइब्रेरी समूह, तह ६, अधिकृत (रिसोर्स सेन्टर) पदको खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम						
परीक्षाको किसिम				पूर्णाङ्ग		
प्रथम चरण :-	लिखित परीक्षा				२००	
द्वितीय चरण :-	अन्तरवार्ता				३०	

परीक्षा योजना (Examination Scheme)

प्रथम चरण : लिखित परीक्षा (Written Examination)

पूर्णाङ्ग :- २००

पत्र	विषय	पूर्णाङ्ग	उत्तीर्णाङ्ग	परीक्षा प्रणाली	प्रश्न संख्या X अङ्ग	समय
प्रथम	सेवा सम्बन्धी र संस्थागत ज्ञान	१००	४०	वस्तुगत	५० प्रश्न X २ अङ्ग = १००	४५ मिनेट
द्वितीय	सेवा सम्बन्धी	१००	४०	विषयगत	१० प्रश्न X १० अङ्ग = १००	३ घण्टा

द्वितीय चरण : अन्तर्वार्ता

पूर्णाङ्ग :- ३०

विषय	पूर्णाङ्ग	परीक्षा प्रणाली
अन्तर्वार्ता	३०	मौखिक

द्रष्टव्य :

- लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी अथवा नेपाली र अंग्रेजी दुवै हुनेछ ।
- प्रथम र द्वितीय पत्रको लिखित परीक्षा छुट्टाछुट्टै हुनेछ ।
- लिखित परीक्षामा सोधिने प्रश्नसंख्या र अङ्गभार यथासम्भव सम्बन्धित पत्र/विषयमा दिईए अनुसार हुनेछ ।
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरूको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्ग कट्टा गरिनेछ । तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्ग दिइने छैन र अङ्ग कट्टा पनि गरिने छैन ।
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक हुने परीक्षामा परीक्षार्थीले उत्तर लेख्दा अंग्रेजी ठूलो अक्षरहरू (Capital letters): A, B, C, D मा लेख्नुपर्नेछ । सानो अक्षरहरू (Small letters): a, b, c, d लेखेको वा अन्य कुनै सङ्केत गरेको भए सबै उत्तरपुस्तिका रद्द हुनेछ ।
- बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू हुने परीक्षामा कुनै प्रकारको क्याल्कुलेटर (Calculator) प्रयोग गर्न पाइने छैन ।
- विषयगत प्रश्नहरूको हकमा एउटै प्रश्नका दुई वा दुईभन्दा बढी भाग (Two or more parts of a single question) वा एउटा प्रश्न अन्तर्गत दुई वा बढी टिप्पणीहरू (Short notes) सोधन सकिने छ ।
- विषयगत प्रश्नमा प्रत्येक पत्र/विषयका प्रत्येक खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन् । परीक्षार्थीले प्रत्येक खण्डका प्रश्नहरूको उत्तर सोही खण्डका उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्नेछ ।
- यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जेसुकै लेखिएको भएता पनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम, विनियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मितिभन्दा ३ महिना अगाडि (संशोध नभएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्भन्नु पर्दछ ।
- प्रथम चरणको परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र द्वितीय चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ ।
- पाठ्यक्रम स्वीकृत मिति : २०८०/०९/९९

नेपाल पर्यटन तथा होटल व्यवस्थापन प्रतिष्ठान
प्राविधिक सेवा, लाइब्रेरी समूह, तह ६, अधिकृत (रिसोर्स सेन्टर) पदको खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम
प्रथम पत्र :
सेवा सम्बन्धी र संस्थागत ज्ञान
खण्ड (क) – (द० अङ्क)
(४० प्रश्न × २ अङ्क = द० अङ्क)

1. Types and Function of Libraries / Planning Library Building

- 1.1 Academic
- 1.2 Public library
- 1.3 National library
- 1.4 Special library
- 1.5 Private library
- 1.6 Depository library
- 1.7 Preliminary consideration
- 1.8 Location
- 1.9 Space planning for various areas
- 1.10 Furnishing (library furniture)
- 1.11 Environmental controls
- 1.12 Standards and work flows
- 1.13 Agronomy
- 1.14 Illumination (lighting)
- 1.15 Ventilation
- 1.16 Sanitation & humidity

2. Library Committees

- 2.1 Needs, purpose & functions of library committees
- 2.2 Librarian & library committees
- 2.3 Library rules & regulations
- 2.4 Library brochures

3. Catalogue /Types, Codes and Description of Cataloguing

- 3.1 Concept & evolutions
- 3.2 Need & Purpose
- 3.3 Objectives
- 3.4 Types of catalogue
- 3.5 Library catalogue & their types
- 3.6 Physical form of catalogue (card, form, book form : sheaf form)
- 3.7 Subject catalogue functions
- 3.8 C.C. alphabetical subject catalogue
- 3.9 Subject headings

4. Database Management System/Comparative Study of Competitive Biographic Software Package & Database

- 4.1 Basic database concept (records & fields)
- 4.2 Boolean queries
- 4.3 Design of database
- 4.4 Input & output format
- 4.5 Computer application for library management
- 4.6 Dbase
- 4.7 Card box
- 4.8 CDS/ISIS
- 4.9 Reference materials
- 4.10 Materials required in catalogue department

5. Acquisition of Library Materials

- 5.1 E-library: concept & practice
- 5.2 Acquisition of print materials

6. Personnel Management

- 6.1 Job description
- 6.2 Manpower planning
- 6.3 Staff requirement
- 6.4 Qualities of library staff
- 6.5 Library administration & organization

7. Management Information System (MIS)

- 7.1 Introduction, importance, evolution of MIS
- 7.2 Computer & MIS
- 7.3 Logical functions of MIS
- 7.4 Typical management of information system
- 7.5 Future of MIS

8. Management

- 8.1 Motivation& morale
- 8.2 Decision making process
- 8.3 Leadership
- 8.4 Communication skills
- 8.5 Grievance handling
- 8.6 Record management
- 8.7 Team work

9. Hospitality

- 9.1 Hospitality behavior
- 9.2 Personality, Grooming, Performance, Etiquette
- 9.3 Hospitality as service industry

10. संस्थागत ज्ञान र सम्बद्ध कानूनहरू

- 10.1 नेपाल पर्यटन तथा होटल व्यवस्थापन प्रतिष्ठानको स्थापना, लक्ष्य, संगठनात्मक संरचना र उद्देश्य
- 10.2 नेपालमा पर्यटन प्रवर्द्धनका क्षेत्रमा मन्त्रालयको भूमिका
- 10.3 नेपाल पर्यटन तथा होटल व्यवस्थापन समिति गठन आदेश, २०२९
- 10.4 नेपाल पर्यटन तथा होटल व्यवस्थापन प्रतिष्ठान कर्मचारी सेवा शर्त नियमावली, २०६१
- 10.5 UNO, UNWTO, ICAO, IATA, PATA र पर्यटन सम्बन्धी राष्ट्रिय संघ संस्था एवं पर्यटन गतिविधि
- 10.6 नेपालको संविधान (पर्यटन सम्बन्धी व्यवस्था)
- 10.7 पर्यटन नीति, २०६५
- 10.8 पुस्तकालय तथा सूचना सेवा राष्ट्रिय नीति, २०६४
- 10.9 प्रतिलिपि अधिकार ऐन, २०५९ र नियमावली, २०६१
- 11.1 International and Regional Institutions : IFLA, UNESCO, NISCAIR, INASP/PERI, eIFL.net, WIPO

प्रथम पत्रको पाठ्यक्रमका इकाइबाट परीक्षामा यथासम्भव देहाय बमोजिम प्रश्नहरू सोधिने छ ।

पाठ्यक्रमका इकाइ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
प्रश्न संख्या	10	5	6	6	5	2	2	2	2	10

नेपाल पर्यटन तथा होटल व्यवस्थापन प्रतिष्ठान
प्राविधिक सेवा, लाइब्रेरी समूह, तह ६, अधिकृत (रिसोर्स सेन्टर) पदको खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम
द्वितीय पत्र : सेवा सम्बन्धी

Section (A) - (60 Marks)

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Types and Function of Libraries / Planning Library Building | (20 Marks) |
| 1.1 Academic | |
| 1.2 Public library | |
| 1.3 National library | |
| 1.4 Special library | |
| 1.5 Private library | |
| 1.6 Depository library | |
| 1.7 Preliminary consideration | |
| 1.8 Location | |
| 1.9 Space planning for various areas | |
| 1.10 Furnishing (library furniture) | |
| 1.11 Environmental controls | |
| 1.12 Standards and work flows | |
| 1.13 Agronomy | |
| 1.14 Illumination (lighting) | |
| 1.15 Ventilation | |
| 1.16 Sanitation & humidity | |
| 2. Library Committees | (10 Marks) |
| 2.1 Needs, purpose & functions of library committees | |
| 2.2 Librarian & library committees | |
| 2.3 Library rules & regulations | |
| 2.4 Library brochures | |
| 3. Catalogue /Types, Codes and Description of Cataloguing | (10 Marks) |
| 3.1 Concept & evolutions | |
| 3.2 Need & Purpose | |
| 3.3 Objectives | |
| 3.4 Types of catalogue | |
| 3.5 Library catalogue & their types | |
| 3.6 Physical form of catalogue (card, form, book form : sheaf form) | |
| 3.7 Subject catalogue functions | |
| 3.8 C.C. alphabetical subject catalogue | |
| 3.9 Subject headings | |
| 4. Database Management System/Comparative Study of Competitive Biographic Software Package & Database | (10 Marks) |
| 4.1 Basic database concept (records & fields) | |
| 4.2 Boolean queries | |
| 4.3 Design of database | |
| 4.4 Input & output format | |
| 4.5 Computer application for library management | |
| 4.6 Dbase | |
| 4.7 Card box | |
| 4.8 CDS/ISIS | |
| 4.9 Reference materials | |
| 4.10 Materials required in catalogue department | |

नेपाल पर्यटन तथा होटल व्यवस्थापन प्रतिष्ठान

प्राविधिक सेवा, लाइब्रेरी समूह, तह ६, अधिकृत (रिसोर्स सेन्टर) पदको खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

5. Acquisition of Library Materials (10 Marks)

- 5.1 E-library: concept & practice
- 5.2 Acquisition of print materials

Section (B) - (40 Marks)

6. Personnel Management (10 Marks)

- 6.1 Job description
- 6.2 Manpower planning
- 6.3 Staff requirement
- 6.4 Qualities of library staff
- 6.5 Library administration & organization

7. Management Information System (MIS) (10 Marks)

- 7.1 Introduction, importance, evolution of MIS
- 7.2 Computer & MIS
- 7.3 Logical functions of MIS
- 7.4 Typical management of information system
- 7.5 Future of MIS

8. Management (10 Marks)

- 8.1 Motivation& morale
- 8.2 Decision making process
- 8.3 Leadership
- 8.4 Communication skills
- 8.5 Grievance handling
- 8.6 Record management
- 8.7 Team work

9. Hospitality (10 Marks)

- 9.1 Hospitality behavior
- 9.2 Personality, Grooming, Performance, Etiquette
- 9.3 Hospitality as service industry

द्वितीय पत्रको लागि यथासम्भव निम्नानुसार प्रश्नहरु सोधिनेछ ।

द्वितीय पत्र				
पत्र	विषय	खण्ड	अङ्कभार	विषयगत प्रश्न
द्वितीय	सेवा सम्बन्धी	(A)	६०	६ प्रश्न × १० अङ्क = ६०
		(B)	४०	४ प्रश्न × १० अङ्क = ४०